



APLICACIÓN DE EMPLEO

Letra de Molde

Fecha	Apellido	Nombre	Inicial segundo nombre
Domicilio actual			
Número y Calle		Ciudad / Estado	Código Postal
(____) _____	(____) _____	_____	
Teléfono de Casa	Celular u otro número de teléfono	Correo electrónico	

INFORMACION DE POSICION

Posición Solicitada: _____ Tiempo Completo _____ Tiempo Parcial _____ Por Llamado _____

Está disponible para trabajar en: Fines de semana Tardes Días Festivos Horas extras

En caso de que lo contratemos, ¿qué día podría comenzar a trabajar?

DATOS PERSONALES

Alguna vez ha aplicado o trabajado en Eldorado Country Club? Sí No

Si la respuesta es sí, ¿cuándo?

¿Tiene amigos o familiares que trabajan para Eldorado Country Club? Sí No

Si la respuesta es sí, indique por favor el nombre (s) y la relación: _____
Nombre

(Nota; Podemos negarnos a contratar a parientes de nuestros empleados actuales si al hacerlo podrían ocasionarse problemas potenciales de supervisión, seguridad, protección o ánimo en general, o si dicha contratación podría crear conflicto de intereses).

¿Si se le contrata, tiene transportación para ir y venir al trabajo? Sí No

¿Tiene 18 años cumplidos? (Si es menor de 18 años, la contratación queda sujeta a la verificación de que usted tenga la edad legal mínima.)

Sí No

Puede realizar las funciones esenciales del trabajo para el cual usted está solicitando, ya sea con o sin las adaptaciones razonables?

Sí No

Si la respuesta es no, describa las funciones que no puede realizar.

(Nota: Cumplimos con la ley ADA y consideramos las medidas de adaptaciones razonables que pueden ser necesarias para que los aspirantes o empleados elegibles puedan realizar las funciones esenciales de su puesto. La contratación puede quedar sujeta a que el aspirante pase un examen médico y a pruebas de aptitud y agilidad.)

EDUCACIÓN, ENTRENAMIENTO Y EXPERIENCIA

Escuela	Nombre y Dirección	Años cursados	¿Se graduó?	Título o Diploma
Escuela Preparatoria	Nombre _____ Dirección _____ Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____	_____	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	_____
Colegio Universitario/ Universidad	Nombre _____ Dirección _____ Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____	_____	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	_____
Vocacional/ Comercial	Nombre _____ Dirección _____ Ciudad _____ Estado _____ Código Postal _____	_____	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	_____

¿Tiene alguna experiencia, entrenamiento, calificaciones o conocimientos que a su criterio lo hacen especialmente apto para el empleo?
En caso de ser así, por favor explique:

HABILIDADES COMPUTACIONALES

(Marca las casillas de verificación apropiadas. Incluye títulos de software y años de experiencia.)

<input type="checkbox"/> Word Processing _____ Años _____	<input type="checkbox"/> Internet _____ Años _____
<input type="checkbox"/> Spreadsheet _____ Años _____	<input type="checkbox"/> PowerPoint _____ Años _____
<input type="checkbox"/> E-mail _____ Años _____	<input type="checkbox"/> Other _____ Años _____
<input type="checkbox"/> Other Software _____ Años _____	<input type="checkbox"/> Other _____ Años _____

REFERENCIAS

Indique a continuación tres personas que no sean parientes suyos y que tengan conocimiento de su desempeño laboral en los últimos cinco años.

NOMBRE	PROFESIÓN	TELÉFONO	AÑOS QUE SE CONOCEN
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

ANTECEDENTES LABORALES

A continuación, detalle todos los empleos anteriores y actuales comenzando con el empleador más reciente. Debe completar esta sección aunque adjunte un currículum vitae.

Nombre del empleador		Teléfono	
Tipo de empresa		Nombre de su supervisor	
Domicilio	Ciudad	Estado	Código Postal
Fechas de empleo: _____ - _____			
Del		Al	
Su posición y funciones			
Motivo de su salida			
¿Qué le gusto más de su posición?			
¿Cuáles fueron las cosas que le han gustado menos alrededor de la posición?			
Podemos contactar a este empleador para referencia? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			

Nombre del empleador		Teléfono	
Tipo de empresa		Nombre de su supervisor	
Domicilio	Ciudad	Estado	Código Postal
Fechas de empleo: _____ - _____			
Del		Al	
Su posición y funciones			
Motivo de su salida			
¿Qué le gusto más de su posición?			
¿Cuáles fueron las cosas que le han gustado menos alrededor de la posición?			

Nombre del empleador		Teléfono	
Tipo de empresa		Nombre de su supervisor	
Domicilio	Ciudad	Estado	Código Postal
Fechas de empleo: _____ - _____			
Del		Al	
Su posición y funciones			
Motivo de su salida			
¿Qué le gusto más de su posición?			
¿Cuáles fueron las cosas que le han gustado menos alrededor de la posición?			

Alguna vez ha sido despedido o pedido la renuncia de un trabajo? Sí _____ No _____
En caso afirmativo, explique:

Explique brechas de empleo a no ser que el motivo fue enfermedad personal, lesión o discapacidad.

Lea Con Atención, Coloque Sus Iniciales En Cada Párrafo y Firme Abajo

_____ Por la presente, certifico que no he omitido intencionalmente ningún dato que pueda perjudicar mis probabilidades de ser contratado y que las respuestas que he dado son correctas y veraces a mi leal saber y entender. Asimismo, certifico que yo, el aspirante que firma la presente solicitud, he completado personalmente esta solicitud de empleo. Entiendo que cualquier omisión o declaración falsa de hechos materiales en la presente solicitud o en cualquier documento utilizado para conseguir el empleo será motivo suficiente para rechazar esta solicitud o para despedirme de inmediato en caso de ser contratado, independientemente del tiempo transcurrido hasta que se descubran los hechos.

_____ Por la presente autorizo a Eldorado Country Club a investigar mis referencias, registros laborales, educación y otras cuestiones relacionadas con mi aptitud para el empleo salvo que se indique lo contrario arriba. Además, autorizo a las personas indicadas como referencia a que le divulguen a Eldorado todas las cartas, informes y demás información relacionada con mis registros laborales, sin necesidad de notificármelo previamente. Por otro lado, eximo a Eldorado, a mis empleadores y a todas las demás personas, sociedades anónimas, sociedades de personas y asociaciones de todo reclamo, demanda o responsabilidad que surja o que de cualquier otro modo se relacione con dicha investigación o divulgación.

_____ Yo entiendo que Eldorado puede exigir a los solicitantes de empleo para tomar un análisis de orina para la detección de drogas y alcohol como parte del proceso de selección, y que cualquier oferta de empleo con Eldorado está supeditada a los resultados de estas pruebas se efectúe satisfactoria. Entiendo que si soy empleado con Eldorado, podrá exigir que me someto a una prueba de drogas y / o alcohol si estoy implicado en un accidente en el lugar de trabajo o si Eldorado tiene una sospecha razonable de que estoy bajo la influencia de drogas o alcohol; y por la presente autorizo la liberación de estos resultados de drogas a Eldorado.

_____ Entiendo que **nada** de lo dispuesto en la solicitud de empleo y nada de lo transmitido durante ninguna de las entrevistas otorgadas o durante mi empleo, en caso de ser contratado, tiene como finalidad crear un contrato laboral entre Eldorado y yo. Asimismo, entiendo y acepto que en caso de ser contratado, mi empleo no será por un tiempo definido ni determinable, sino que se podrá rescindir en cualquier momento, con o sin aviso previo, por decisión mía o de Eldorado, y que ninguna promesa o manifestación contraria a lo dispuesto anteriormente tendrá efecto vinculante para Eldorado salvo que se realice por escrito y lleve mi firma y la firma del representante designado de Eldorado.

_____ De acuerdo con lo establecido por la ley federal, todas las personas contratadas deberán presentar un comprobante de identidad y constancia de elegibilidad para trabajar en los Estados Unidos y completar el formulario de verificación de elegibilidad para el empleo requerido una vez contratadas.

Fecha

Firma del aspirante

Somos Un Empleador Que Ofrece Igualdad De Oportunidades